



República Bolivariana de Venezuela
Universidad de Los Andes
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Idiomas Modernos
Departamento de Inglés

PROGRAMA LECTURA Y ESCRITURA DEL IDIOMA INGLES II

Profesor: Teadira Pérez

Semestre en curso: B-2018.

Nombre de la Carrera: Licenciatura en Idiomas Modernos/ Licenciatura en Educación Mención Lenguas Modernas.

Asignatura: Lectura y Escritura del Idioma Inglés II.

Prelación: Lectura y Escritura del Idioma Inglés I - Inglés II.

Número de horas y Unidades Crédito: 6 Horas (3 horas teóricas y 3 horas prácticas semanales) Seis (06) Unidades Créditos (U.C.)

Ubicación: Cuarto Semestre

Tipo de curso: Obligatorio.

Validación:

Sello y Firma de Delegación del Decano:

Sello Decanato

Sello y Firma Delegación -Director (a)-

Sello Dirección de Escuela

República Bolivariana de Venezuela
 Universidad de Los Andes
 Facultad de Humanidades y Educación
 Escuela de Idiomas Modernos
 Departamento de Inglés

MATERIA	CÁTEDRA	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	CARÁCTER
Lectura y Escritura de Idioma Inglés II	Lengua	Inglés		Obligatorio
Unidades Crédito (UC)	HORAS TEÓRICAS	RÉGIMEN	UBICACIÓN	PRELACIONES
6	6	Semestral (16 semanas)	4º semestre	Lectura y Escritura del Idioma Inglés I - Inglés II
SEMESTRE	SECCIÓN	HORARIO	PROFESOR	
A-2018		Lunes, martes y jueves de 7:00 am	Teadira Pérez	

Aula	Twitter	Blog	Dirección de correo electrónico
C-18	@Rewritell	http://www.human.ula.ve/eaile/	rewriteii2@gmail.com

PROGRAMA

LECTURA Y ESCRITURA DEL IDIOMA A (INGLÉS) II

A. Prelación: Lectura y Escritura del Idioma A I - Inglés II

B. Justificación:

El curso *Lectura y Escritura del Idioma (A) Inglés II* tiene como objetivo promover el desarrollo de la comprensión y producción escrita en los estudiantes de manera que puedan analizar críticamente textos académicos y utilizar esta información en sus producciones escritas. Este curso al desarrollo del perfil profesional de los estudiantes y les proporciona el instrumento básico el estudio de las asignaturas del pensum ya que les facilita la comprensión y producción de textos escritos similares a los que tendrán que leer y escribir durante toda su carrera, es decir, textos académicos (argumentativos y reflexivos) y de cultura general.

C. Requerimientos: Haber aprobado la asignatura pre-requisito.

D. Descripción de la Asignatura:

El segundo nivel de *Lectura y Escritura del Idioma (A) Inglés II* se basa en la premisa de que la lectura y la escritura son, en esencia, procesos complementarios y similares en lo concerniente a la construcción del significado. El curso está, además, enmarcado en una concepción integradora de las cuatro modalidades del lenguaje. Por lo tanto esta asignatura contribuirá al desarrollo de todas ellas aunque enfatizará las actividades que promuevan el desarrollo de la lectura y la escritura. De allí que en este curso se profundice en el estudio de los procesos de lectura y escritura y en la aplicación de estrategias que le permitan a los estudiantes alcanzar mejores niveles en la comprensión y elaboración de textos escritos. Para ello, se hace hincapié en el estudio y aplicación de los principales patrones del discurso escrito hasta llegar a la elaboración de resúmenes, ensayos literarios, argumentativos y reflexivos e informes.

E. Objetivos:

1.- Lectura:

- Entender y practicar la lectura como proceso de construcción de significados y como recurso para pensar, aprender y comunicar.
- Analizar y poner en práctica las estrategias cognoscitivas y metacognitivas y los recursos que se requieren para la comprensión de textos escritos tanto académicos como de interés general.
- Centrarse en la lectura crítica de textos académicos y de interés general.

2.- Escritura:

- Profundizar en el análisis y uso de la escritura como proceso y recurso para pensar, aprender y comunicar.
- Analizar y poner en práctica las estrategias cognoscitivas y metacognitivas y los recursos que se requieren para la elaboración de textos escritos.
- Centrarse en la escritura de textos académicos (argumentativos, reflexivos, literarios y culturales) y de interés general.

F. Contenido conceptual:

Unidad 1: Revisión de la lectura como proceso que potencian el desarrollo del pensamiento crítico, del aprendizaje y de la comunicación: estrategias cognoscitivas y claves lingüísticas.

Unidad 2: Revisión de la escritura como proceso que potencian el desarrollo del pensamiento crítico, del aprendizaje y de la comunicación: planificación, escritura de borradores, revisión, edición y versión final.

Unidad 3: Conexión entre la lectura y la escritura.

Unidad 4: Importancia de la escritura académica. Elementos básicos de la escritura académica. Conexión de la escritura académica con las opciones profesionales de los estudiantes.

Unidad 5: Plagio: definición, tipos y recomendaciones. Citas: tipos de citas. Utilización de normas APA para citas y referencias bibliográficas

Unidad 6: Elementos retóricos de la escritura: audiencia, tópico, contexto y escritor.

Unidad 7: Lectura crítica: ensayos argumentativos y textos académicos.

Unidad 8: Coherencia y cohesión. Elementos cohesivos.

Unidad 9: Revisión del resumen: características y elaboración.

Unidad 10: Paráfrasis: definición y tipos.

Unidad 11: Revisión del ensayo: estructura y partes (introducción, desarrollo, conclusión y referencias).

Unidad 12: Proceso de selección de temas para los ensayos. Búsqueda y uso adecuado de distintas fuentes de información para apoyar las ideas expresadas en los ensayos.

Unidad 13: El ensayo reflexivo: características, estructura y elaboración.

Unidad 14: El ensayo argumentativo: características, estructura y elaboración.

Unidad 15: El ensayo literario: características y elaboración. Identificación, desarrollo y presentación de temas que emergen de la lectura del libro asignado durante el semestre para la escritura del ensayo literario.

Unidad 16: El ensayo cultural: características, estructura y elaboración.

Unidad 17: La propuesta de investigación: propósito, estructura e importancia.

G. Contenido procedimental:

Generales:

- Discutir y reflexionar sobre experiencias personales de lectura y escritura.
 - Entrevistarse periódicamente con su profesor(a).
 - Realizar actividades individualmente y en grupo que potencien el aprendizaje.
 - Revisar y editar los borradores con su profesor(a)/preparador(a) y/o los compañeros de curso.
 - Leer, analizar de manera crítica y discutir, en forma oral y escrita, un libro asignado por el/la profesor(a).
 - Participar activamente en el proceso de selección del tema y de escritura de ensayos de reflexión, literarios y argumentativos.
- Lectura:
- Leer y analizar de manera crítica los textos académicos y/o de cultura general pautados en clase o de libre elección por parte de los estudiantes y compartir la información con la clase.
 - Analizar el proceso de comprensión con el fin de mejorarlo.
 - Leer semanalmente el libro seleccionado para trabajar durante el semestre.
- Escritura:
- Escribir resúmenes y/o reflexiones sobre los textos leídos.
 - Escribir ensayos sobre los temas discutidos en clase.
 - Escribir un ensayo reflexivo, literario, argumentativo y cultural siguiendo los lineamientos discutidos en clase.
 - Escribir un trabajo final siguiendo los lineamientos dados en clase cuyo propósito fundamental es que los estudiantes logren poner en práctica las actividades desarrolladas durante el semestre.
 - Escribir una propuesta de investigación siguiendo los lineamientos discutidos en clase.

H. Contenido actitudinal:

El estudiante al finalizar el semestre debe:

- Entender el proceso de la lectura como procesos que potencian el desarrollo del pensamiento crítico, del aprendizaje y de la comunicación: estrategias cognoscitivas y claves lingüísticas.
- Comprender textos expositivos, narrativos y argumentativos.
- Discutir y exponer los temas de las lecturas relacionadas con el contenido de la asignatura y temas relacionados con los ensayos que tienen que elaborar.
- Entender y analizar ensayos de reflexión y argumentativos con la finalidad de responder críticamente al tema que se desarrolla en estos textos y reflexionar sobre la estructura que caracteriza a cada tipo de texto.

- Seleccionar temas para la escritura de ensayos de reflexión, literarios y argumentativos.
- Entender y aplicar criterios para la selección de las distintas fuentes que utilizan para fundamentar sus ensayos.
- Entender el proceso de la escritura como procesos que potencian el desarrollo del pensamiento, del aprendizaje y de la comunicación: planificación, escritura de borradores, revisión, edición y versión final.
- Familiarizarse con la estructura de oraciones y los errores más comunes en la escritura que derivan de las producciones escritas de los estudiantes.
- Participar en actividades de revisión entre pares con el propósito de generar discusiones acerca del proceso de revisión y edición de los escritos de los estudiantes.
- Identificar, analizar y aplicar los distintos elementos retóricos de la escritura con la finalidad de explicar claramente el propósito, la audiencia, estilo y el tema de las producciones escritas de los estudiantes.
- Identificar, analizar y aplicar las apelaciones retóricas que necesita el escritor para fundamentar sus ensayos.
- Entender los distintos procedimientos para evitar el plagio y el manejo del sistema de referencias de la Asociación Americana de Psicología.
- Comprender las características del resumen y elaborar resúmenes de textos expositivos. Revisión del resumen: características y elaboración.
- Familiarizarse con las distintas estrategias para parafrasear información proveniente de las distintas fuentes que necesitan consultar para fundamentar los ensayos.
- Producir ensayos de reflexión, literarios y argumentativos con la finalidad de prepararse para los distintos cursos que ameritan la producción de este tipo de textos en semestres posteriores.
- Entender los conceptos de coherencia y cohesión con el propósito de producir textos con ideas que puedan ser comprendidas por el lector.
- Exponer distintos temas con la finalidad de discutir las ideas relacionadas con el libro que tienen que leer en la asignatura y con la lectura de textos argumentativos y de opinión.
- Entender la importancia y estructura de una propuesta de investigación para luego desarrollarla de acuerdo al tema seleccionado en clase.
- Manejar distintas herramientas electrónicas que se utilizan en clase para el intercambio de ideas y publicación de materiales para la clase y recursos adicionales, principalmente el uso de blogs y twitter.

I. Evaluación:

Se seguirá la modalidad de evaluación continua establecida en el Reglamento de evaluación del rendimiento académico estudiantil de pregrado de la Facultad de Humanidades y Educación de la Universidad de Los Andes. Al respecto se cita lo siguiente:

ARTÍCULO 19. El estudiante para tener derecho a las evaluaciones parciales debe haber asistido con regularidad a las actividades planificadas. Éste no tiene derecho a presentarse al acto de evaluación, si previamente no ha cumplido con las obligaciones contempladas en la programación.

ARTÍCULO 20. El estudiante que durante el transcurso del semestre sufriera problemas complejos de salud, accidentes, embarazos a término (con constancias médicas probatorias) puede ser exonerado del cumplimiento de sus responsabilidades académicas en una asignatura o cualquier otra modalidad hasta por un máximo de 25% de asistencia. Cuando el tiempo requerido sobrepase este límite, el estudiante perderá la asignatura.

J. Nota:

A lo largo del curso se tratarán aspectos relacionados con la ortografía, puntuación y vocabulario. Se hará énfasis en el uso apropiado de citas y referencias bibliográficas según lo pautado por la American Psychological Association (APA).

K. Plagio:

El plagio, la copia, parafraseo o cita de ideas u opiniones sin dar créditos a la fuente original, no se acepta en esta asignatura. El estudiante que incurra en esta falta académica no aprobará el trabajo y se le colocará la nota mínima de evaluación.

L. Bibliografía recomendada:

Azar, B. S. (1989). *Understanding and using English grammar*. Chartbook: A reference grammar. (2nd ed.). Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall Regents.

Behrens, L., & Rosen, L. J. (1988). *Writing & Reading across the curriculum*. Glenview, IL: Scott, Foreman/Little, Brown.

Collins COBUILD (1991). *Student's grammar*. London: Harper Collins.

Cottrell, S. (1999). *The study skills handbook*. London: Macmillan Press Ltd.

Creame, P. & Lea, M. (2000). *Writing at University. A guide for students*. Buckingham: Open University Press.

- Eastwood, J. (1994). *Oxford guide to English grammar*. Oxford: Oxford University Press.
- Gamble N. y Easingwood N (eds). *ICT and literacy*. London: Continuum.
- Germov, J. y Williams, L. (1999). *Get great information fast*. Australia: Allen & Unwin.
- Hill, M. (1991). Writing summaries promotes thinking and learning across the curriculum-but why are they so difficult to write? *Journal of Reading*, 34(7), 536-539.
- Hornby, A. S. (1997). *The advanced learner's dictionary of current English*. Oxford: Oxford University Press.
- Jordan, R. R. (1999). *Academic writing course* (3rd ed.). England: Pearson Education Limited.
- Mackay, R., & Mountford, A. (1979). Reading for information. En R. mackay, B. Barkman, & R. R. Jordan (Eds.), *Reading in a second language: Hypothesis, organization, and practice*. Rowley, MA: Newbury House.
- Murray, R. y Moore, S. (2006). *The handbook of academic writing, a fresh approach*. Poland: McGraw-Hill
- National Writing Project (2010). *Because digital writing matters, improving student writing in online and multimedia environments*. San Francisco: Jossey-Bass.
- Oshima, A. & Hogue, A. (2006). *Introduction to academic writing*. (4th ed.).England: Pearson Education Limited.
- Pallant, A. (2004). *English for academic study: writing. Course Book*. Reading: Garnet Education.
- Penfield, E. (1993). *Short takes. Model essays for composition*. New York, NY: Harper Collins College Publishers.
- Peck, J. & Coyle, M. (2005). *Write it Right. A Handbook for students*. London: Palgrave Macmillan.

Swan, M. (1995). *Practical English usage*. (2nd ed.). Oxford: Oxford University Press.

Swan, M. & Walter, K. (2000). *How English works*. (7th Ed.). Oxford: Oxford University Press.

Trimmer, J. (2001). (13th ed.). *Writing with a purpose*. Boston: Houghton Mifflin Company.

Vázquez, M. (2011). *Academic Writing for Higher Education*. Valencia, Venezuela.: Impresos Rápidos C.A.

White, R. y Arndt, V. (1996). *Process Writing*. Edinburgh Gate: Longman Group Limited.

WyricK, J. (2008). *Steps to writing well*. (10th ed.). Boston, MA: Thomson Wadsworth.

M. Materiales electrónicos recomendados:

Purdue Online Writing Lab [Writing resources and instructional material](#).

Advice on Academic Writing Includes articles on critical reading, planning, researching, style and editing, grammar and punctuation.
<http://www.utoronto.ca/writing/advise.html>

UEfAP: Academic Writing Using English for Academic Purposes: Advice and Information for students. <http://www.uefap.com/writing/writfram.htm>

Materials for Students: Writing the Academic Paper Academic writing is writing done by scholars for other scholars
http://www.dartmouth.edu/~writing/materials/student/ac_paper/what.shtml

Uw-madison writing center writer's handbook www.wisc.edu/writing/Handbook/

A Middlesex University resource provided by Andrew Roberts ABC of Academic Writing & ABC of Essays <http://www.mdx.ac.uk/WWW/STUDY/gloess.htm>

Learning Resources: Academic Writing
www.jcu.edu.au/studying/services/studyskills/writing/

Writing arguments <http://www.unc.edu/depts/wcweb/handouts/argument.html>

An Academic Writing Module: Paragraphs Writing exercises for self-directed study
<http://www.vuw.ac.nz/lc/academic-writing/>

Academic Phrasebank <http://www.phrasebank.manchester.ac.uk/>

Center for Academic Writing www.ceu.hu/writing/sfaccess.html

Dartmouth Writing Program
<http://www.dartmouth.edu/~writing/materials/student/toc.shtml>

Academic writing online papers
<http://wac.colostate.edu/atd/archives.cfm?showatdarchives=aw>

Academic Essay Writing: Basic Academic Writing: eslflow webguide
www.eslflow.com/AcademicWriting.html

Centre for Academic Writing The Centre for Academic Writing
www.arts.yorku.ca/caw/

Writing Machine Designed to help students understand and master the process of writing academic essays. <http://ec.hku.hk/writingmachine/>

BookZZ, The world's largest ebook library
<http://bookzz.org/s/?q=how+to+teach+writing&t=0>

How to Improve Your Academic Writing, University of Essex
http://www.essex.ac.uk/myskills/How_to_improve_your_academic_writing.pdf

The Capital Community College Online Resources for Writers
<http://www.ccc.commnet.edu/library/writing.htm>

Grammar Girl Quick and Dirty Tips for Better Writing
<https://itunes.apple.com/us/podcast/grammar-girl-quick-dirty-tips/id173429229?mt=2>

<https://www.facebook.com/GrammarGirl?fref=ts>